

	<p>Република Србија ТОПЛИЧКА АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА Ћирила и Методија бр.1, Прокупље</p>	<p>БРОЈ:1276/2 ДАТУМ:10.11.2022.</p>
--	--	--

**ПРАВИЛНИК
О ПРИМЕНИ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА
НА ТОПЛИЧКОЈ АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

	Датум	Одговорност
Израђен:	Октобар,2022.	Савет Академије
Усвојен:	10.11.2022.	Савет Академије
Примена:	10.11.2022.	Све организационе јединице

На основу члана 53. став 1. тачка 19. Статута број 877/2 од 11.10.2022. године (пречишћен текст), Привремени Савет Топличке академије струковних студија, на седници одржаној дана 10.11.2022. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ПРИМЕНИ СИСТЕМА ВИДЕО НАДЗОРА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се процедура и начин спровођења видео надзора, снимање и чување видео снимака и документације у објектима Топличке академије струковних студија (у даљем тексту: Академија), којим се контролише приступ пословном простору Академије, а ради заштите безбедности лица и имовине Академије.

Члан 2.

Постојање овог Правилника гарантује постојање видео надзора, његовог снимања и документовања уласка у објекте Академије и изласка из њих, улазних холова објеката, као и дворишта објеката Академије и паркинг простора.

Видео надзор унутрашњости просторија у којима се изводи настава, канцеларијског простора и тоалета није дозвољен.

Члан 3.

Систем видео надзора мора бити заштићен од приступа неовлашћених лица.

Академија је дужна да на својим објектима на видним местима истакне обавештење да је простор под видео надзором.

Све камере и монитори за видео надзор морају снимцима обезбедити податке о датуму, времену снимања и броју камера.

Члан 4.

Председник Академије именује једног или више администратора који имају овлашћење за руковање видео материјалом и документацијом.

Видео запис и документација о непрекидном снимању чува се у изворном облику најмање 30 дана од дана снимања.

Виде запис се складишти и преноси у складу са применљивом технологијом, а у смислу да се обезбеди сигурност и заштита података.

Члан 5.

Видео запис и документација представља интерну документацију Академије и мора имати ознаку **ПОВЕРЉИВО**.

Било каква обрада снимљеног материјала је строго забрањена.

Подаци добијени видео надзором могу да се обрађују и користе за постизање своје сврхе.

За друге сврхе могу се користити само када је то неопходно ради спречавања опасности за безбедност и за кривично гоњење.

Члан 6.

Право приступа видео надзору и посматрању снимљеног материјала са камера има председник Академије и лица која он овласти.

Захтев за приступ снимљеном материјалу подноси се у писаној форми председнику Академије уз образложење оправданости приступа.

Председник Академије је дужан да води евиденцију о лицима која су овлашћена за руковање документацијом и материјалом.

Члан 7.

Захтев за добијање података прикупљених на снимцима видео надзора могу поднети и надлежни органи унутрашњих послова, надлежни правосудни органи, надлежни органи за заштиту података о личности и свако друго заинтересовано лице које учини вероватним да снимак може представљати доказ за утврђивање стварног стања у поступцима пред надлежним органима.

Члан 8.

Подаци који су копирани или електронски обрађени и на други начин, уништавају се комисијски након престанка разлога због којих је вршено копирање или електронска обрада.

Члан 9.

Злоупотреба прикупљених података снимцима видео надзора, односно употреба података супротно одредбама закона и овог Правилника подлеже дисциплинској и кривичној одговорности лица које злоупотреби ове податке.

Члан 10.

Овај Правилник о примени система видео надзора ступа на снагу даном доношења.

Председник Привременог Савета Академије
Милош Бокић, дипл.правник



**ПОТВРДА О СТУПАЊУ НА СНАГУ ПРАВИЛНИК О ПРИМЕНИ СИСТЕМА ВИДЕО
НАДЗОРА**

Правилник о примени система видео надзора објављен је на огласној табли Академије
10.11.2022.године и ступа на снагу 18.11.2022.године.

Председник Привременог Савета
Топличке академије струковних студија
Милош Ђокић, дипл.правник


