

	<p align="center">Република Србија  <b>ТОПЛИЧКА АКАДЕМИЈА  СТРУКОВНИХ СТУДИЈА</b>  Тирила и Методија бр.1, Прокупље</p>	<p><b>БРОЈ:390/2</b></p> <p><b>ДАТУМ:31.08.2022.</b></p>
--	---	--

**ПРАВИЛНИК  
О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У  
ТОПЛИЧКОЈ АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

	<b>Датум</b>	<b>Одговорност</b>
<b>Израђен:</b>	Август 2022.	Савет Академије
<b>Усвојен:</b>	31.08.2022.	Савет Академије
<b>Примена:</b>	08.09.2022.	Све организационе јединице

На основу члана 63. став 1. тачка 14. Закона о високом образовању и члана 53. Статута Топличке академије струковних студија, Привремени Савет Топличке академије струковних студија, на седници одржаној дана 31.08.2022. године донео је

## **ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ТОПЛИЧКОЈ АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

### **Члан 1.**

Овим Правилником у циљу благовременог и ефикасног извршавања службених послова из делатности Топличке академије струковних студија ( у даљем тексту: Академија) и доступности корисника мобилног телефона у свако време за службене потребе, уређује се право на коришћење, начин и време коришћења службених мобилних телефона запослених у Академији.

Право на коришћење службеног мобилног телефона је право корисника надоделу мобилног телефона, одржавање мобилног телефона у исправном стању и право плаћања одређеног износа месечног рачуна за коришћење мобилног телефона.

### **Члан 2.**

Право на коришћење службеног мобилног телефона, под условима прописаним овим правилником имају запослени Академије на основу одлуке председника Академије.

### **Члан 3.**

Службени мобилни телефон користи се за службене потребе.

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да буде доступан на службени мобилни телефон у радно време.

### **Члан 4.**

Забрањено је давање на коришћење и послугу службеног мобилног телефона.

### **Члан 5.**

Нестанак мобилног телефона или квар на мобилном телефону корисник мобилног телефона је дужан да без одлагања у писаној форми пријави овлашћеном лицу Академије.

### **Члан 6.**

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да без одлагања врати или плати утврђену вредност службеног мобилног телефона престанком правног основа по којем му је додељен на коришћење.

### **Члан 7.**

Висина месечног рачуна за коришћење службеног мобилног телефона који се плаћа на терет рачуна Академије је ограничена за запослена лица.

Изузетно из оправданих разлога поједини месечни рачун за коришћење службеног мобилног телефона може бити виши од месечног ограничења из претходног става.

Оправданост разлога цене и о плаћању вишег рачуна од прописаног на терет рачуна

Академије прописује председник Академије одлуком.

**Члан 8.**

Пре давања на коришћење службеног мобилног телефона запослено лице је дужно да да писнау изјаву, којом се саглашава да му се износ који прелази дозвољени месечни рачун за службени мобилни телефон наплати обуставом од плате.

**Члан 9.**

Евиденцију о службеним мобилним телефонима у складу са овим правилником води лице које овласти председник Академије. Обавештење о потрошњи и прекорачењима овлашћено лице доставља председнику Академије и Рачуноводствено-финансијској служби који врши обуставу од плате запосленима чија потрошња прелази дозвољени месечни износ.

**Члан 10.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Председник Привременог Савета,

Милош Ђокић, дипл.шправник



**ПОТВРДА О СТУПАЊУ НА СНАГУ ПРАВИЛНИКА О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ  
МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА ТАСС**

Правилник о коришћењу службених мобилних телефона ТАСС објављен је на огласној табли Академије 31.08.2022.године и ступа на снагу дана 08.09.2022.године.

Председник Привременог Савета  
Топличке академије струковних студија  
Милош Ђокић, дипл.правник

