

	Република Србија ТОПЛИЧКА АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА Ћирила и Методија бр. 1, Прокупље	Број: 995/2
		Датум: 21. 09. 2026.

ПРАВИЛНИК О ИЗВОЂЕЊУ СТУДИЈА НА ДАЉИНУ

	Датум	Одговорност
Израђен:	Јун 2026. године	Помоћник председника Академије за наставу и дуалне студије
Усвојен:	21.09.2026.године	Наставно-стручно веће Академије
Примена:	У року од осам дана од дана објављивања. Дан објаве: 21.09.2026.год	Све организационе јединице

На основу члана 96. ст. 8. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 88/2017-41, 27/2018-3 (др. закон), 73/2018-7, 67/2019-3, 6/2020-3 (др. закон), 6/2020-20 (др. закон), 11/2021-3 (Аутентично тумачење), 67/2021-3 (др. закон), 67/2021-7, 76/2023-23, 19/2025-3), члана 75. ст. 1., тач. 29. Статута Топличке академије струковних студија број 4080/2 од 13.12.2023. године (пречишћен текаст са изменама и допунама закључно са 13.12.2023. године), Наставно-стручно веће Академије на седници одржаној дана 21.09.2026.год, доноси следећи

ПРАВИЛНИК О ИЗВОЂЕЊУ СТУДИЈА НА ДАЉИНУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, начин организовања и реализације студија на даљину, права и обавезе студената, наставника и сарадника, начин обезбеђивања наставних материјала, провера знања, техничка и организациона подршка, обезбеђење квалитета, као и друга питања од значаја за реализацију студија на даљину на Топличкој академији струковних студија (у даљем тексту: Академија).

Члан 2.

Студије на даљину реализују се у складу са Законом о високом образовању, стандардима за акредитацију студијских програма и другим прописима којима се уређује област високог образовања.

Члан 3.

Студије на даљину представљају облик студирања у којем се настава и други облици образовног рада реализују применом информационо-комуникационих технологија, уз обезбеђивање истог нивоа квалитета, исхода учења и стечених компетенција као и код студија које се реализују на класичан начин.

II ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДИЈА НА ДАЉИНУ

Члан 4.

Настава на студијама на даљину изводи се синхронно у реалном времену, у складу са утврђеним и јавно објављеним распоредом наставе.

Члан 5.

За реализацију студија на даљину Академија користи систем за управљање учењем (LMS) за асинхрони рад, платформу за синхрону комуникацију, као и друге информационо-комуникационе технологије.

Платформе које се користе за реализацију студија на даљину морају обезбедити двосмерну комуникацију између наставника и студената током наставе, консултација и других наставних активности.

Члан 6.

Наставни материјали за студије на даљину доступни су студентима путем система за управљање учењем и, у погледу квалитета, садржаја и обима, морају бити усклађени са циљевима студијског програма, програмом предмета и исходима учења, као и прилагођени самосталном овладавању потребним знањима и вештинама.

Наставни материјали могу обухватати текстуалне и мултимедијалне садржаје, презентације, задатке, студије случаја, примере из праксе и друге материјале неопходне за остваривање исхода учења и доступни су студентима током целог периода реализације наставе на предмету.

Наставници и сарадници дужни су да континуирано усавршавају и ажурирају материјале за учење, у складу са развојем научних и стручних сазнања и потребама наставног процеса.

У оквиру сваког предмета студентима се обезбеђују упутства за учење која садрже смернице за коришћење наставних материјала, организацију самосталног учења и самосталну проверу знања.

Члан 7.

Академија обезбеђује техничке и организационе услове за несметано извођење студија на даљину и доступност платформе студентима, наставницима и сарадницима.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТУДЕНАТА

Члан 8.

Упис студената на студије на даљину врши се по истим условима који важе за упис студената на студијске програме који се реализују на класичан начин, у складу са Законом о високом образовању, Статутом Академије и Правилником о условима и поступку за упис студената.

Члан 9.

Студент који похађа студије на даљину има иста права и обавезе као студент који студира на класичан начин, у складу са Законом, Статутом и другим општим актима Академије.

Члан 10.

Студент је дужан да током студирања на даљину обезбеди техничке услове неопходне за несметано праћење наставе, приступ наставним материјалима и учешће у провери знања.

Члан 11.

Студент је дужан да користи додељене приступне параметре искључиво лично и одговоран је за њихову поверљивост.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Члан 12.

Наставници и сарадници дужни су да наставу реализују у складу са студијским програмом, распоредом наставе и овим Правилником.

Наставници и сарадници обезбеђују редовне консултације студентима путем платформе за учење на даљину или другим обликом електронске комуникације у терминима објављеним на почетку семестра.

Члан 13.

Наставници и сарадници обезбеђују доступност наставних материјала, прате напредовање студената и учествују у поступцима обезбеђења квалитета студија на даљину.

Члан 14.

Сви наставници и сарадници који учествују у реализацији студија на даљину имају искуство у припреми материјала за студије на даљину или су прошли одговарајућу обуку, са адекватним сертификатима као предусловом за компетентност рада на даљину.

Академија, преко Катедре за информатику и рачунарско инжењерство, организује и реализује интерне обуке наставника и сарадника за рад на студијама на даљину, ради стицања и унапређивања компетенција за примену система за учење на даљину и издаје потврде или сертификате о успешно завршеној обуци.

V ПРОВЕРА ЗНАЊА И ИСПИТИ

Члан 15.

Провера знања студената током реализације студија на даљину врши се путем предиспитних обавеза и завршног испита, у складу са студијским програмом, силабусом предмета и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Члан 16.

Организација, спровођење и оцењивање на испитима на студијама на даљину врши се у складу са Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Систем за учење на даљину мора обезбедити поуздану идентификацију студената приликом реализације наставе и провере знања.

Члан 17.

Испити се организују у седишту Академије и објектима обухваћеним дозволом за рад.

Изузетно, студенту страном држављанину може се омогућити полагање испита путем електронских комуникација, у складу са законом и одлуком Академије.

VI ПОДРШКА СТУДИЈАМА НА ДАЉИНУ

Члан 18.

Председник Академије именује руководиоца студија на даљину.

Руководилац студија на даљину координира реализацију студија на даљину, прати функционисање система за учење на даљину, сарађује са наставницима и сарадницима на Одсеку и са стручним службама Академије и обавља друге послове у складу са овим Правилником и општим актима Академије.

Члан 19.

Академија обезбеђује организациону, административну и техничку подршку реализацији студија на даљину.

Послове подршке студијама на даљину обавља Служба информатичке и техничке подршке и Катедра за информатику и рачунарско инжењерство.

Члан 20.

Подршка студијама на даљину обухвата:

- одржавање платформе;
- техничку подршку корисницима;
- подршку наставницима и сарадницима;
- праћење функционисања система;
- вођење потребних евиденција.

VII ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Члан 21.

Обезбеђење, контрола и унапређење квалитета студија на даљину врши се на исти начин и по истим поступцима као и код студијских програма који се реализују на класичан

начин, у складу са Правилником о стандардима и поступцима за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета, Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета и Правилником о студентском вредновању квалитета студија, наставе и педагошког рада наставника.

Члан 22.

Наставни материјали који се користе у реализацији студија на даљину подлежу континуираном преиспитивању и унапређивању.

Члан 23.

Систем за учење на даљину обезбеђује евиденцију активности корисника, приступа наставним материјалима, учешћа у наставним активностима, проверама знања и других података од значаја за реализацију студија на даљину и обезбеђење квалитета.

Члан 24.

Академија обезбеђује заштиту података о личности и безбедност информационо-комуникационог система који се користи за реализацију студија на даљину, у складу са законом и другим прописима.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Тумачење одредаба овог Правилника даје Наставно-стручно веће Академије.

Члан 26.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Академије.

Председник Наставно-стручног већа Академије

др Звонко Златановић, проф.