



Република Србија  
**ТОПЛИЧКА АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ  
СТУДИЈА**  
Ћирила и Методија бр. 1, Прокупље

Број: 2012/2

Датум: 28.12.2022

## ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА ТАСС

	Датум	Одговорност
<b>Израђен:</b>	Децембар 2022. године	Секретаријат Академије
<b>Усвојен:</b>	28.12.2022.године	Савет Академије
<b>Примена:</b>	05.01.2023	Све организационе јединице

На основу члана 63. став 1. тачка 11. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20-др. Закони и 67/21), члана 53. став 1. тачка 15. Статута Топличке академије струковних студија број 20/2022-2 од 03.06.2022. године (пречишћен текст са изменама и допунама закључно са 03.06.2022. године), Привремени Савет Топличке академије струковних студија на седници одржаној 28.12.2022. године доноси

## **ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА ТОПЛИЧКЕ АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Предмет правилника**

##### **Члан 1.**

Правилником о дисциплинској одговорности студената Топличке академије струковних студија (у даљем тексту: Правилник) утврђују се обавезе студената, лакше и теже дисциплинске повреде, дисциплинске мере, надлежни дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у коме се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

#### **Појам студента**

##### **Члан 2.**

Студент Топличке академије струковних студија (у даљем тексту: Академија), у смислу овог Правилника, јесте физичко лице које се упише на акредитовани студијски програм који Академија реализује, у складу са законом.

Студент се уписује у статусу студента чије студије се финансирају из буџета, или студента који сам финансира своје студије.  
Статус студента доказује се индексом.

#### **Обавезе студента**

##### **Члан 3.**

Студент Академије дужан је да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању, статутом и општим актима Академије, да чува углед и да поштује права запослених и других студената у Академији, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања и да уредно извршава своје обавезе.

#### **Однос дисциплинске повреде, кривичног дела и прекршаја**

##### **Члан 4.**

Правоснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном одлуком у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 1. овог члана,

Одредбе ст. 2. и 3. овог члана сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

### **Накнада материјалне штете**

#### **Члан 5.**

Студент је дужан да надокнади материјалну штету коју учини намерно или из крајње непажње.

### **ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ**

#### **Појам дисциплинске повреде**

#### **Члан 6.**

Дисциплинска повреда је она повреда која је Правилником предвиђена као дисциплинска повреда која представља повреду одредаба о обавезама студената и која је учињена са намером или крајњом непажњом.

#### **Врсте дисциплинских повреда**

#### **Члан 7.**

Дисциплинска повреда може бити лакша и тежа.

#### **Лакше дисциплинске повреде**

#### **Члан 8.**

Лакше дисциплинске повреде су:

1. кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
2. намерно наношење материјалне штете средствима Академије, уколико штета не прелази новчану вредност од 50.000 динара (одлуку о висини новчане вредности доноси Савет Академије на почетку сваке школске године);
3. наношење увреде наставницима, сарадницима и другим запосленима, студентима као и гостима Академије;
4. долазак студената на наставу, испите и у Академију у видно алкохолисаном стању, или под дејством опојних дрога;
5. непридржавање прописа о заштити на раду.

## Теже дисциплинске повреде

### Члан 9.

Теже дисциплинске повреде су:

1. коришћење недозвољених средстава на испиту и полагање испита противно утврђеним правилима студија;
2. полагање испита уместо другог;
3. преправка и уписивање података у јавну исправу коју издаје Академија и њихово коришћење;
4. преправка или дописивање података у евиденције које води Академија, или њихово коришћење;
5. крађа имовине Академије или имовине запослених и студената;
6. изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Академије или у дворишту, као и изазивање нереди на тим местима;
7. ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
8. намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
9. навођење на употребу алкохола или опојних дрога или давање или помагање у употреби алкохола или опојних дрога или употреба тих средстава у просторијама Академије;
10. политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Академије;
11. насилно спречавање одржавања наставе у Академији;
12. неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање удбеника и тд.) ради стављања у промет и стицање материјалне добити;
13. неовлашћено коришћење средстава Рачунског центра, лабораторија и других организационих јединица Академије;
14. три правоснажно изречене опомене или два укора за дисциплинске повреде учињене у току претходног студирања.

## ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

### Врсте дисциплинских мера

### Члан 10.

Учиниоцу дисциплинске повреде се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

1. опомена;
2. укор;
3. строги укор;
4. привремено удаљавање из Академије;
5. искључење из Академије.

Опомена и укор се изричу учиниоцу лакше дисциплинске повреде, а строги укор, привремено удаљавање из Академије и искључење из Академије учиниоцу теже дисциплинске повреде.

## **Привремено удаљавање из Академије**

### **Члан 11.**

Привремено удаљавање из Академије не може бити дуже од 30 наставних недеља.

Привремено удаљавање из Академије започиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. овог члана студенту мирује статус у Академији.

## **Искључење из Академије**

### **Члан 12.**

Два правоснажно изречена строга укора или једно привремено удаљавање из Академије, за дисциплинске повреде учињене учињене у току претходног студирања, повлаче при наредној тежој дисциплинској повреди дисциплинску меру искључења из Академије.

Мера искључења из Академије може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних у Академији у животну опасност.

## **Олакшавајуће и отежавајуће околности**

### **Члан 13.**

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

1. тежина повреде и њене последице;
2. степен одговорности студента;
3. услови под којима је повреда учињена;
4. претходно понашање студента;
5. понашање студента у току поступка;
6. социјални статус студента;
7. став оштећеног ако се ради о таквој врсти повреде.

## **ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ**

### **Надлежност**

### **Члан 14.**

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

1. Дисциплинска комисија Академије коју именује председник Академије као првостепени орган (у даљем тексту: првостепена комисија);
2. Савет Школе, као другостепени орган (у даљем тексту: другостепена комисија).

О дисциплинској повреди коју учини студент који студијски програм остварује у Академији одлучује *ad hoc* дисциплинска комисија од три члана које именује председник од којих је један члан студент кога делегира Студентски парламент Академије.

## **Састав**

### **Члан 15.**

Првостепена комисија има три члана од којих сваки има заменика.

Председника првостепене комисије, једног члана и њихове заменике бира председник Академије из реда наставног особља, а једног члана и његовог заменика бира Студентски парламент Академије из реда студената.

## **Мандат дисциплинских органа**

### **Члан 16.**

Мандат чланова првостепене комисије из реда наставног особља траје три године, а мандат чланова из реда студената траје једну годину.

## **ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК**

### **Дисциплинска пријава**

#### **Члан 17.**

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Академији, студент и друго заинтересовано лице.

У дисциплинској пријави се морају назначити: име и презиме студента, време, место и начин извршења дисциплинске повреде, податак о штети ако је настала, доказе и потпис подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику, непосредно, редовном или електронском поштом.

Пријава поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом подносиоца у року од седам дана.

### **Овлашћења председника Академије**

#### **Члан 18.**

Дисциплинска пријава се подноси председнику Академије.

Пре доношења одлуке о дисциплинској пријави, председник ће наложити стручној служби Академије да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

### **Решење о одбацавању дисциплинске пријаве**

#### **Члан 19.**

Председник ће решењем одбацити дисциплинску пријаву ако утврди:

1. да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
2. да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

## **Захтев за покретање дисциплинског поступка**

### **Члан 20.**

Ако председник сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

1. име и презиме студента против кога се поступак покреће;
2. опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
3. околности из којих прозилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
4. доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 48 сати првостепеној комисији.

## **Правне последице покретања дисциплинског поступка**

### **Члан 21.**

Студент против кога је покренут дисциплински поступак ( у даљем тексту: оптужени) не може да се испише из Академије све до правоснажног окончања дисциплинског поступка.

## **Пријава јавном тужиоцу**

### **Члан 22.**

Ако првостепена комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележја кривичног дела, поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу.

У случају из ст. 1. овог члана, првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

## **Заказивање расправе**

### **Члан 23.**

По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка председник првостепене комисије заказује расправу на коју позива оптуженог, његовог браниоца и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се оптужени поучити да има право да ангажује браниоца који може присуствовати расправи. Уз позив се оптуженом доставља захтев из става 1. овог члана.

Позив се оптуженом доставља најкасније пет дана пре одржавања расправе.

Време и место одржавања расправе објављује се наогласној табли Академије, најкасније пет дана пре одржавања расправе.

## **Изостанак оптуженог или браниоца са расправе**

### **Члан 24.**

У случају изостанка са расправе уредно позваног оптуженог или његовог браниоца, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу који су уредно примила, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

### **Расправа**

#### **Члан 25.**

Расправа пред првостепеном комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику.

Ако је оптужени лице са посебним потребама, расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

### **Одлуке комисије**

#### **Члан 26.**

По завршетку расправе првостепена комисија може обуставити дисциплински поступак или оптуженог ослободити од одговорности или га огласити одговорним.

### **Решење о обустави дисциплинског поступка**

#### **Члан 27.**

Решење о обустави дисциплинског поступка првостепена комисија доноси када утврди да је наступила застарелост вођења дисциплинског поступка.

### **Решење о ослобађању од одговорности**

#### **Члан 28.**

Решење о ослобађању оптуженог од одговорности првостепена комисија доноси:

1. ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
2. ако постоје околности које искључују одговорност (нужна одбрана и сл.);
3. ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

### **Решење о оглашавању оптуженог одговорнима**

#### **Члан 29.**

Решење о оглашавању оптуженог одговорним садржи:

1. дисциплинску повреду за коју се оптужени оглашава одговорним;
2. одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
3. изречену дисциплинску меру;
4. одлуку о обавези накнаде причињене штете.

### **Достављање одлуке**

#### **Члан 30.**

Писани отправак одлуке, која садржи увор, изреку, образложење и правну поуку, доставља се оптуженом у року од осам дана од дана доношења, уз доставницу.



Један примерак одлуке доставља се председнику Академије.

### **Обустављање поступка**

#### **Члан 31.**

Поступак се обуставља:

1. ако предлагач одустане од захтева;
2. ако наступи застарелост вођења поступка;
3. ако студенту престане статус студента у Академији

### **ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК**

#### **Овлашћени подносиоци жалбе**

#### **Члан 32.**

Против решења првостепене комисије жалбу могу да изјаве:

1. оптужени и његов бранилац;
2. председник Академије;
3. подносилац дисциплинске пријаве.

#### **Подношење жалбе**

#### **Члан 33.**

Жалба се подноси у року од десет дана од дана пријема првостепене одлуке.

Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује другостепеној комисији заједно са осталим списима предмета у року од осам дана од дана пријема жалбе.

#### **Основи за подношење жалбе**

#### **Члан 34.**

Основи за подношење жалбе су:

1. битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
2. погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
3. погрешна примена одредаба Правилника.

#### **Одлучивање о жалби**

#### **Члан 35.**

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници на коју позива оптуженог и његовог браниоца.

Неоправдани изостанак оптуженог или браниоца не представља разлог за одлагање седнице.

Другостепена комисија може првостепену одлуку: потврдити, преиначити или вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање.

## **Објављивање одлука**

### **Члан 36.**

Правоснажна одлука дисциплинског органа објављује се на огласној табли Академије а ако се ради о искључењу, уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу.

Дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе, објављивањем у студентској штампи, на зборовима студената и т. сл.).

## **Спровођење дисциплинских одлука**

### **Члан 37.**

О извршењу правоснажне одлуке дисциплинских органа стара се председник Академије, уколико се одлука односи на студента који је уписао студијски програм у Академији.

## **Примена одредаба Законика о кривичном поступку**

### **Члан 37.**

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.

## **ЗАСТАРЕЛОСТ**

### **Члан 38.**

Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за дисциплинску повреду и учиниоца (субјективни рок), а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена (објективни рок).

Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеклу шездесет дана од дана правоснажности одлуке којом је изречена мера.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 39.**

Правилник о дисциплинској одговорности студената доноси Савет Академије по претходно прибављеном мишљењу Студентског парламента Академије.

Изузетно од одредбе претходног става, овај Правилник се може донети без мишљења студентског парламента, уколико он није конституисан, или ако су у поступку предлагања учествовали представници студената.

### **Члан 40.**

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог Правилника окончаће се према прописима по којима су и започети.

Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

Члан 41.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе сви одговарајући општи акти којима се уређује питање дисциплинске одговорности студената у Академији.

Члан 42.

Овај правилник доноси Савет Академије и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Председник Привременог Савета Академије



Милош Ђокић, дипл. правник

**Председнику Топличке Академије струковних студија**  
**ДИСЦИПЛИНСКА ПРИЈАВА ЗА ДИСЦИПЛИНСКУ ПОВРЕДУ**

**Подаци о починиоцу повреде:**

Име и презиме студента и број досијеа студента:

---

**Подаци о месту повреде:**

Тип испита (усмени или писмени испит), предмет, место, датум, време:

---

---

**Начин извршења дисциплинске повреде:**

---

---

**Уз пријаву се подноси следећи доказ о учињеној повреди:**

---

---

**Изјава подносиоца пријаве:**

---

---

---

---

**Подаци о подносиоцу пријаве:**

Име и презиме, звање (занимање):

---

---

**Место и датум подношења пријаве:**

---

Потпис подносиоца пријаве

---