



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ТОПЛИЧКА АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ
СТУДИЈА

Прокупље, Ћирила и Методија бр. 1
Бр. тел: 027/324-311, мејл: info@toplicka.edu.rs

Бр. 819
14.07.2026 године

На основу члана 75. и 150. Статута Топличке академије струковних студија број 4080/2 од 13.12.2023. године, Наставно стручно-веће Топличке академије струковних студија је на ~~X~~-ој редовној седници школске 2025/2026.године, дана 14.07.2026.године, донело следећу,

ОДЛУКУ

1. Усваја се Плана корективних и превентивних мера за унапређење система квалитета на ТАСС;
2. Саставни део одлуке чини Плана корективних и превентивних мера за унапређење система квалитета.

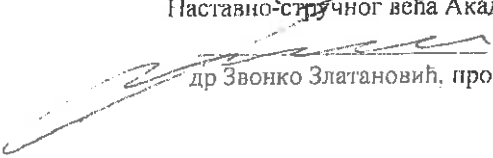
Образложење

У циљу обезбеђења и унапређења квалитета струковног високог образовања, план представља саставни део система континуираног унапређења квалитета Академије и утврђује мере, носиоце активности и рокове за њихову реализацију. Имајућу у виду напред наведено, донета је одлука као у диспозитиву.

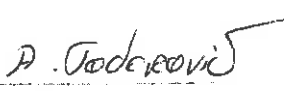
Доставити:

- Комисији за самовредновање
- Архиви.

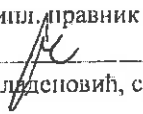
Председник
Наставно-стручног већа Академије


др Звонко Златановић, проф.

Израдила


Ана Тодоровић, дипл. правник

Контролисала


Гордана Стевић Младеновић, секретар Академије



**ПЛАН КОРЕКТИВНИХ И
ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ОБЕЗБЕЂЕЊА
КВАЛИТЕТА**

Прокупље, 2026. године

1. ОСНОВ

На основу Извештаја о реализацији Стратегије обезбеђења квалитета Топличке академије струковних студија за период 2022–2025. године, којим су сагледани резултати спровођења Стратегије и идентификоване области за даље унапређење система обезбеђења квалитета, доноси се План корективних и превентивних мера за унапређење система обезбеђења квалитета. План представља саставни део система континуираног унапређења квалитета Академије и утврђује мере, носиоце активности и рокове за њихову реализацију, у складу са Законом о високом образовању, Стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, Стандардима за спољашњу проверу квалитета високошколских установа и општим актима Академије.

2. ЦИЉ

Циљ овог плана је да обезбеди континуирано унапређење система обезбеђења квалитета кроз:

- систематично праћење реализације Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана;
- унапређење аналитичког праћења показатеља квалитета;
- благовремено планирање, спровођење и праћење реализације корективних и превентивних мера;
- јачање улоге Комисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета, катедри и стручних органа Академије у процесу обезбеђења квалитета;
- уједначавање примене поступака, процедура и документације система обезбеђења квалитета на нивоу Академије;
- јачање учешћа студената, дипломираних студената, послодаваца и других заинтересованих страна у процесу обезбеђења и унапређења квалитета;
- развој и јачање културе квалитета као трајног опредељења Академије.

3. ПЛАН КОРЕКТИВНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

Р.Б.	Област даљег унапређења	Корективна / превентивна мера	Носиоци активности	Рок
1	Даље унапређење система праћења реализације Стратегије обезбеђења квалитета	Успоставити систем годишњег праћења реализације Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана, уз израду извештаја о степену њихове реализације.	Комисија и Поткомисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета	Једном годишње
2	Унапређење аналитичког праћења система обезбеђења квалитета	Успоставити систем годишњег аналитичког праћења реализације стандарда квалитета кроз израду аналитичких извештаја и анализу показатеља квалитета.	Комисија и Поткомисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета	Једном годишње
3	Јачање разматрања питања квалитета на стручним органима	Обезбедити редовно разматрање извештаја о квалитету, аналитичких извештаја и предлога мера на седницама катедри, наставно-стручних већа одсека и Наставно-стручног већа Академије.	Шефови катедри, руководиоци одсека, Наставно-стручно веће Академије	Континуирано
4	Унапређење праћења реализације корективних и превентивних мера	Успоставити евиденцију донетих корективних и превентивних мера, редовно пратити њихову реализацију и анализирати њихову ефикасност.	Комисија и Поткомисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета	Континуирано
5	Даље унапређење документације система обезбеђења квалитета	Успоставити и континуирано ажурирати јединствен систем документације о активностима система обезбеђења квалитета и доказима о њиховој реализацији.	Комисија за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета, секретар Академије	Континуирано
6	Јачање учешћа заинтересованих страна у систему обезбеђења квалитета	Организовати периодичне консултације са студентима, дипломираним студентима,	Председник Академије, Комисија и Поткомисије за самовредновање и	Једном годишње

		послодавцима и другим заинтересованим странама приликом преиспитивања Стратегије обезбеђења квалитета, студијских програма и других докумената система обезбеђења квалитета.	унутрашње обезбеђење квалитета	
7	Унапређење уједначене примене система обезбеђења квалитета на нивоу Академије	Обезбедити јединствену примену процедура, образаца, методологије и поступака обезбеђења квалитета на свим одсецима Академије.	Помоћник председника за пројекте, Комисија и Поткомисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета	Континуирано
8	Даље јачање културе квалитета	Организовати периодичне обуке наставника, сарадника и наставног особља у области обезбеђења и унапређења квалитета, као и активности усмерене на промовисање културе квалитета и континуираног унапређења.	Председник Академије, Комисија и Поткомисије за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета	Једном годишње
9	Периодично преиспитивање система обезбеђења квалитета	Спроводити периодично преиспитивање система обезбеђења квалитета на основу резултата самовредновања, анализа показатеља квалитета, студентског вредновања и мишљења заинтересованих страна, уз предлагање мера за његово даље унапређење.	Комисија за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета	Једном годишње

4. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

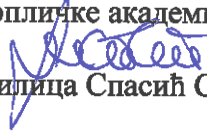
Комисија за самовредновање и унутрашње обезбеђење квалитета прати реализацију овог плана, анализира степен спровођења утврђених корективних и превентивних мера и најмање једном годишње о томе подноси извештај Наставно-стручном већу Академије.

На основу резултата праћења реализације мера, резултата поступака самовредновања, студентског вредновања, анализа показатеља квалитета, извештаја о реализацији Стратегије обезбеђења квалитета и других релевантних показатеља система обезбеђења квалитета, Комисија може предложити измене и допуне овог плана ради његовог даљег унапређења.

5. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Овај План ступа на снагу даном усвајања на Наставно-стручном већу Академије и примењује се до доношења новог плана, односно до његове измене или допуне.

председник Комисије за самовредновање
и унутрашње обезбеђење квалитета
Топличке академије струковних студија


Милица Спасић Стојковић